



FONDAZIONE CAMPUS

MODULO DI ISCRIZIONE

TITOLO CORSO: **Data Protection Officer – DPO**

PREZZO: **1.800,00 € + IVA al 22%**

INIZIO CORSI: 4/5 Maggio 2018

ORARIO: **Ven 09:00-13:00 e 14:00-18:00**
Sab 9:00 – 13:00 e 14:00-18:00

SEDE DEL CORSO: **Fondazione Campus – Via del Seminario Prima, 790 – Monte San Quirico - Lucca**

DATI PARTECIPANTE

Nome _____ Cognome _____
e-mail _____ Tel. _____
Mansione in azienda _____

Si prega di compilare e restituire gentilmente via fax allo 0583 333256 o via e-mail a management@fondazionecampus.it

DATI FATTURAZIONE

Ragione Sociale: _____
Indirizzo: _____
CAP _____ Città _____ PROV. _____
Tel. _____ Fax _____
Cod. Fiscale _____ P. IVA _____

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento deve avere valuta tassativa entro la data d'inizio del corso come indicato nelle Condizioni Generali di Vendita. Indicare di seguito la modalità di pagamento prescelta:

- Assegno bancario o circolare, non trasferibile intestato a Fondazione Campus Studi del Mediterraneo
- Bonifico Bancario presso: Banca di Pisa e Fornacette - IBAN: IT 60 K 08562 13700 000011799822
- Contanti presso la sede della Fondazione Campus

Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003

Ai sensi e per effetto dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003 (Codice Privacy) il partecipante al corso viene informato che i dati personali forniti con la scheda di iscrizione o comunque acquisiti durante il corso, saranno conservati presso gli archivi della Fondazione Campus e trattati ai fini didattici, amministrativi, contabili, fiscali ed assicurativi. In particolare prende atto che il trattamento dei dati avverrà a norma di Legge, secondo principi di liceità e correttezza in modo tale da tutelare la dovuta riservatezza. Il trattamento dei dati avverrà sia manualmente che con mezzi elettronici e automatizzati. I dati non verranno diffusi, ma potranno essere comunicati a quei soggetti determinati, incaricati dalla Fondazione Campus della loro elaborazione per il raggiungimento delle finalità contrattuali, ovvero a tutti i soggetti ai quali la comunicazione sia dovuta in forza di obblighi di legge. Il Responsabile del trattamento dei dati è: Antonio Abatangelo nei confronti della quale potranno essere esercitati i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs 196/2003 e cioè si potrà richiedere la conferma della loro esattezza, la loro comunicazione e l'indicazione della logica e delle finalità del trattamento, ottenerne la cancellazione, la rettificazione, aggiornamento o il blocco dei medesimi; rivolgere, per motivi legittimi le eventuali opposizioni al trattamento previsto ai fini di informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario. Pertanto il Partecipante al corso sottoscrivendo il presente contratto dichiara di aver ricevuto le informazioni di Legge ed in particolare dei diritti spettatigli ed acconsente al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità indicate dalla informativa stessa.

Il Partecipante, con la sottoscrizione della presente scheda, presta il proprio espresso consenso alla comunicazione da parte della Fondazione Campus, del proprio curriculum vitae, nonché alla pubblicazione di fotografie, che vengano effettuate durante il corso, anche a meri fini promozionali.

Condizioni generali

Il testo integrante delle Condizioni Generali di Vendita dei Servizi di Formazione della Fondazione Campus è disponibile sul retro di questo modulo. Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, il Cliente approva espressamente quanto indicato nelle Condizioni Generali di Vendita. Il Cliente acconsente altresì al trattamento dei dati raccolti nel presente modulo con le modalità, finalità e caratteristiche di cui al paragrafo "Informativa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003"

Firma _____

Data _____



FONDAZIONE CAMPUS

CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA

1. PREMESSA

Oggetto delle presenti Condizioni Generali è la fornitura da parte della Fondazione Campus di servizi di formazione a favore dei clienti (persone fisiche o giuridiche) ovvero corsi dedicati ad un singolo cliente (Corsi Aziendali) che verranno regolamentati nelle modalità e nei termini qui descritti. L'iscrizione ai corsi comporta l'accettazione da parte del cliente delle presenti condizioni generali.

2. ISCRIZIONE AI CORSI

Le iscrizioni ai corsi s'intendono perfezionate al ricevimento del modulo d'iscrizione compilato in ogni sua parte o all'accettazione del preventivo, debitamente firmato, ed accompagnato da copia della contabile bancaria attestante l'avvenuto pagamento del corso nelle modalità concordate. Il modulo di iscrizione o il preventivo dovrà essere inviato al numero di fax 0583 333256 o per posta elettronica all'indirizzo e-mail management@fondazionecampus.it entro e non oltre il 16 aprile 2018.

4. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le modalità di pagamento accettate sono:

- assegno bancario o circolare, non trasferibile, intestato a Fondazione Campus Studi del Mediterraneo.
- bonifico bancario presso Banca di Pisa e Fornacette - IBAN: IT 60 K 08562 13700 000011799822
- Contanti presso la sede della Fondazione Campus

5. RISOLUZIONE DI DIRITTO

Il mancato pagamento delle rate entro i termini indicati, comporterà la risoluzione di diritto del contratto, con esclusione immediata del partecipante dalla frequenza del corso e diritto alla Fondazione Campus di agire per il recupero delle rate successive in scadenza, oltre alle spese legali per l'intervento.

6. RECESSO DEL PARTECIPANTE

Al partecipante che intenda recedere dal contratto nel primo mese successivo all'inizio delle lezioni, non sarà effettuato il rimborso delle rette versate di cui al punto 3. Qualora il partecipante decida di recedere dopo un mese dalla data di inizio delle lezioni sarà dovuta alla Fondazione Campus l'intera retta del corso. Qualora il recesso avvenga per cause di forza maggiore, adeguatamente comprovate, le rate non ancora scadute non dovranno essere corrisposte. In ogni caso il partecipante che per qualunque ragione, abbandoni o venga allontanato dal corso non avrà alcun diritto di rivalsa nei confronti della Fondazione Campus per la parte delle lezioni non fruita.

Fondazione Campus si riserva il diritto di modificare le date dei corsi.

7. RINVIO O CANCELLAZIONE DEI CORSI

Fondazione Campus si riserva la possibilità di annullare e riprogrammare le lezioni entro le ore 13.00 del giorno lavorativo precedente alla data di inizio del corso tramite comunicazione scritta o telefonica. I corrispettivi eventualmente già percepiti da Fondazione Campus verranno trattenuti quale pagamento anticipato e verranno restituiti solo nel caso di annullamento del corso. Nel caso in cui non vengano rispettate le tempistiche sopra esposte la lezione si ritiene confermata.

8. FORO COMPETENTE

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana. Qualora insorgessero controversie relative o comunque collegate alle presenti condizioni generali e/o al contratto le parti cercheranno, anzitutto, di risolverle in via amichevole mediate negoziato. Qualora, a seguito del negoziato di cui sopra, le parti non addivenissero ad un accordo, la controversia sarà devoluta alla competenza esclusiva della Camera di Conciliazione presso la Camera di Commercio di Lucca, ovvero alla competenza esclusiva del Tribunale di Lucca per tutte quelle controversie sottratte alla Conciliazione; in ogni caso la lingua italiana sarà quella applicata tanto all'arbitrio quanto alla procedura avanti il Tribunale di Lucca.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si fa riferimento alla scheda di iscrizione

10. ATTESTATI RILASCIATI

Al termine delle lezioni lo studente che avrà frequentato almeno il 90% dell'intero percorso formativo e che avrà superato la prova finale riceverà un attestato di partecipazione della Fondazione Campus.

Firma _____

Data _____